



Associazione intercomunale “Comuni del Parco Intercomunale delle Colline Carniche”

Villa Santina, Enemonzo, Lauco e Raveo

Verbale n. n. 1/2015 della riunione del 8 gennaio 2015.-

Il giorno otto, del mese di gennaio, dell'anno duemilaquindici, alle ore 19,00 ca., presso la Sede Municipale del Comune di Villa Santina, nell'Ufficio del Segretario Comunale, si sono riuniti i Sig.ri:

- Alcide DELLA NEGRA - Sindaco del Comune di Lauco/Presidente dell'Associazione Intercomunale;
- Romano POLONIA - Sindaco del Comune di Villa Santina;
- Giulio BONANNI - Sindaco del Comune di Raveo;
- Daniele ARIIS - Vice Sindaco del Comune di Raveo;
- Franco MENEGON - Sindaco del Comune di Enemonzo;

E' altresì presente la dott.ssa Paola BULFON, Segretario Comunale Titolare della Segreteria Comunale convenzionata Villa Santina, Enemonzo, Lauco e Raveo, con funzioni di Segretario Verbalizzante,

PREMESSO:

- che in data 13.03.2007 è stata sottoscritta la convenzione quadro per la costituzione dell'Associazione Intercomunale dei "Comuni del Parco Intercomunale delle Colline Carniche" tra i Comuni di Villa Santina, Enemonzo, Lauco e Raveo (Ente Capofila dell'Associazione: Comune di Villa Santina);
- che con atto aggiuntivo dd. 24.12.2014, prot. n. 0021426 (n. 3 Scritt. Priv. Comune di Villa Santina) il termine di durata di tale Associazione Intercomunale è stato da ultimo prorogato al 31.12.2015 e contestualmente si è modificato ed integrato l'art. 2, comma 2, della suddetta convenzione quadro inserendo nella gestione associata tutte le funzioni di competenza comunale ancora non associate, affinché tutti i servizi/funzioni svolti dai 4 Comuni vengano gestiti in forma associata;

RICHIAMATE le Convenzioni attuative sottoscritte tra i Comuni dell'Associazione di cui sopra, per la disciplina dello svolgimento in forma associata dei servizi e delle funzioni indicate all'art. 2, c. 2, della succitata Convenzione quadro, come di seguito elencate:

- Convenzione attuativa per lo svolgimento della macro funzione "funzioni di polizia municipale" sottoscritta in data 4 giugno 2009;

- Convenzione attuativa per lo svolgimento di funzioni inserite nella macro funzione: "attività istituzionali" (Comunicazione istituzionale, URP sovracomunale, Servizi amministrativi relativi all'assistenza; gestione amministrativa - organizzativa del servizio anagrafe e stato civile), sottoscritta in data 8 settembre 2007;
- Convenzione attuativa per lo svolgimento della macro funzione "Funzioni di istruzione pubblica" sottoscritta in data 8 settembre 2007, integrata in data 9 novembre 2010;
- Convenzione attuativa per la "gestione in forma associata della Commissione per il paesaggio" sottoscritta in data 4 giugno 2009;
- Convenzione attuativa per lo svolgimento della macro funzione "gestione unificata dell'ufficio lavori pubblici" sottoscritta in data 29.09.2008, solo tra i Comuni di Villa Santina, Enemonzo e Raveo;
- Convenzione attuativa per lo svolgimento della macro funzione "gestione economica e finanziaria e controllo di gestione", sottoscritta in data 8 settembre 2007;
- Convenzione attuativa per lo svolgimento della macro funzione "gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali" sottoscritta in data 8 settembre 2007;
- Convenzione attuativa per lo svolgimento di funzioni inserite nella macro funzione "gestione della programmazione comunitaria" sottoscritta in data 14 febbraio 2008;
- Convenzione attuativa per lo svolgimento della macro funzione "gestione del personale" sottoscritta in data 8 settembre 2007;
- Convenzione attuativa per lo svolgimento della macro funzione "gestione unificata del servizio tecnico" sottoscritta in data 8 settembre 2007, dando atto e precisando che in tale convenzione si comprende anche quella relativa alla gestione del "Parco Intercomunale tra i Comuni di Enemonzo, Lauco, Raveo e Villa Santina" sottoscritta in data 04.06.2009;
- Convenzione attuativa per lo svolgimento della macro funzione "gestione unificata del servizio statistico informativo e servizi di e-government - processi di innovazione amministrativa" sottoscritta in data 8 settembre 2007;
- Convenzione attuativa per lo svolgimento della macro funzione "funzioni attinenti lo sviluppo economico (commercio, turismo e attività produttive)" sottoscritta in data 8 settembre 2007;
- Convenzione attuativa per lo svolgimento di funzioni inserite nella macro funzione "gestione unificata dell'Ufficio contratti, appalti di forniture di beni e servizi, acquisti" sottoscritta in data 8 settembre 2007;
- Convenzione attuativa per lo svolgimento di funzioni inserite nella macro funzione "Urbanistica e gestione del territorio" sottoscritta in data 14 febbraio 2008;
- Convenzione attuativa per la costituzione di un "Ufficio comune centrale di committenza" sottoscritta in data 13 giugno 2013;
- Convenzione attuativa per lo svolgimento della macro funzione "tutela dell'ambiente" sottoscritta in data 20 giugno 2009;

RICORDATO che alla Comunità Montana della Carnia è stata conferita la delega per la gestione dei tributi e del personale;

VISTI i relativi atti aggiuntivi di proroga al 31.12.2015 ed integrazione delle suddette convenzioni attuative sottoscritti in data 30.12.2014 (Scritt. Priv. dal n. 4 al n. 19 - Comune di Villa Santina);

RICORDATO inoltre che in data 30.12.2014 (Scritt. Priv. n. 20 Comune di Villa Santina) è stata sottoscritta la convenzione attuativa per la gestione in forma associata dei Servizi Demografici;

Si procede quindi alla trattazione dei seguenti argomenti:

1) NUOVA ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI A SEGUITO PROROGA, ESTENSIONE ED ATTIVAZIONE CONVENZIONI ATTUATIVE - ISTITUZIONE E PESATURA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE

La Conferenza dei Sindaci richiama il proprio verbale n. 3 del 10.11.2014, con il quale si è tra l'approvato il modello di massima della struttura organizzativa degli Uffici e dei Servizi Associati, secondo lo schema che è stato allegato allo stesso verbale. Tale modello prevede l'articolazione della struttura burocratica nelle seguenti 3 Aree/Servizi, con al vertice di ognuna un Titolare di Posizione Organizzativa:

Servizio Tecnico;
Servizio Economico Finanziario;
Servizio Amministrativo;

mentre al Segretario Comunale sono assegnati il Servizio Associato di Polizia Locale (Provvedimento sindacale dd. 24.10.2014, n. 17819) ed i Servizi Demografici (Provvedimento sindacale n. dd. 31.12.2014, n. 21681): si precisa che in queste assegnazioni devono intendersi compresi gli adempimenti inerenti il Commercio (Commercio Fisso, Commercio su aree pubbliche e Pubblici Esercizi) in quanto concretamente svolti dal personale addetto a tali Servizi.

Tale modello si configura come riorganizzazione dell'assetto associazionistico e, pertanto, si rende necessario provvedere all'attuazione di tale riorganizzazione.

Considerato che:

- il "servizio" rappresenta l'unità organizzativa di massima dimensione preposta al governo di specifiche funzioni pubbliche, indirizzate direttamente all'erogazione di servizi o comunque a svolgere attività di tipo finale ed inoltre realizza il raccordo, in termini operativi, fra le varie attività omogenee dell'Ente, fra la Struttura operativa e gli Organi politico istituzionali;

- che per ciascun servizio si prevede un apicale unico/Titolare di Posizione Organizzativa e che ciò determina la conseguente

necessità di revisione dell'attuale numero delle Posizioni Organizzative;

si deve provvedere per la conseguente istituzione/pesatura delle 3 Posizioni Organizzative, come sopra indicate. A tal fine viene esaminata la proposta di delibera da sottoporre alle Giunte Comunali dei Comuni associati che viene allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale e che prevede quanto segue:

ISTITUZIONE E PESATURA POSIZIONI ORGANIZZATIVE

PESATURA P.O.	COMPLESSITÀ'	RELAZIONI	RESPONSABILITÀ'	TOTALE
	A1 Da 0 a 5	B1 da 0 a 5	C1 da 0 a 5	
	A2 Da 0 a 5	B2 da 0 a 5	C2 da 0 a 5	
	A3 Da 0 a 5	B3 da 0 a 5	C3 da 0 a 10	
TOTALE MAX	15	15	20	50

SERVIZIO TECNICO	COMPLESSITÀ'	RELAZIONI	RESPONSABILITÀ'	TOTALE PESATURA
	A1 5	B1 5	C1 5	
	A2 5	B2 4	C2 5	
	A3 5	B3 5	C3 10	
Totale max	15	14	20	49

SERVIZIO ECONOMICO E FINANZIARIO	COMPLESSITÀ'	RELAZIONI	RESPONSABILITÀ'	TOTALE PESATURA
	A1 2	B1 5	C1 5	
	A2 5	B2 5	C2 5	
	A3 5	B3 5	C3 10	
Totale max	12	15	20	47

SERVIZIO AMMINISTRATIVO	COMPLESSITÀ'	RELAZIONI	RESPONSABILITÀ'	TOTALE PESATURA
	A1 2,5	B1 5	C1 3	
	A2 3,0	B2 3	C2 4	
	A3 3,5	B3 2	C3 4	
Totale max	9	10	11	30

PRESO ATTO che per le categorie D si può attribuire, ai sensi dell'articolo 44, 3^a comma, del C.C.R.L. dd. 07.12.2006, un compenso tra un minimo di € 4.150,00 ed un massimo di € 10.350,00 annui lordi per 13 mensilità;

ATTESO che, considerando la realtà organizzativa e la classe dei Comuni associati, si ritiene opportuno determinare la retribuzione di posizione calcolando il valore medio di ogni singolo punto nell'ambito della forbice dei valori minimo e massimo previsti dai suddetti articoli del C.C.R.L. e di moltiplicare il valore unitario così ottenuto per il numero totale dei punti attribuito a ciascuna posizione organizzativa (c.d. "peso" della posizione organizzativa), secondo il seguente calcolo:

Euro 4.150,00 + Euro 10.350,00 = Euro 14.500,00 : 2 = Euro 7.250,00
 Euro 7.250,00 : 50 = Euro 145,00 = Valore del singolo punto
 Euro 145,00 x tot. punteggio attribuito alla Pos. Org. ==
 Retribuzione di posizione

DATO ATTO che, quindi, si ottengono i seguenti risultati:

Area	Punteggio totale della P.O.	Valore medio del singolo punto	Retribuzione di posizione
Tecnica	49	€ 145,00	€ 7.105,00
Economico - Finanziaria	47	€ 145,00	€ 6.815,00
Amministrativa	30	€ 145,00	€ 4.350,00

PRECISATO che l'indennità di risultato di cui all'art. 44 del predetto CCRL (dal 15% al 35% della retribuzione di posizione) viene fissata nella misura massima del 35% della retribuzione di posizione attribuita a ciascuna posizione organizzativa come sopra determinata per cui, per le singole aree sopra evidenziate, si avranno i seguenti importi massimi erogabili, dando atto che la retribuzione di risultato costituisce un compenso lordo su base annua da corrisponderci a seguito di valutazione annuale:

Area	Retribuzione posizione	Retribuzione risultato	Totale annuo
Tecnica	€ 7.105,00	€ 2.487,00	€ 9.592,00
Economico - Finanziaria	€ 6.815,00	€ 2.385,00	€ 9.200,00
Amministrativa	€ 4.350,00	€ 1.522,00	€ 5.872,00

PRESO ATTO del combinato disposto di cui all'art. 44, comma 7, e dell'art. 49, comma 3, del predetto C.C.R.L. ove si afferma che negli enti tra loro associati, ai fini della gestione di una pluralità di funzioni e servizi, il valore delle posizioni organizzative può essere incrementato fino al valore massimo individuato per le posizioni organizzative istituite nelle unioni di comuni, di cui all'art. 49 e, quindi, da un minimo di E. 5.200,00.- ad un massimo di E. 16.000,00.-;

APPROVA:

- L'istituzione delle 3 posizioni organizzative di cui sopra, con la precisazione che al Segretario Comunale sono assegnati il Servizio Associato di Polizia Locale (Provvedimento sindacale dd. 24.10.2014, n. 17819) ed i Servizi Demografici (Provvedimento sindacale n. dd. 31.12.2014, n. 21681: si precisa che in queste assegnazioni devono intendersi compresi gli adempimenti inerenti il Commercio (Commercio Fisso, Commercio su aree pubbliche e Pubblici Esercizi) in quanto concretamente svolti dal personale addetto a tali Servizi;
- La pesatura delle 3 posizioni organizzative in parola, come riportate nei prospetti sopra citati;
- L'aumento del 20% delle retribuzioni di cui sopra, dando atto che, pertanto, si ottengono i seguenti importi definitivi:

Area	Retribuzione Posizione	Retribuzione Risultato	Totale annuo
Tecnica	€ 8.526,00	€ 2.984,00	€ 11.510,00
Economico - Finanziaria	€ 8.178,00	€ 2.862,00	€ 11.040,00
Amministrativa	€ 5.220,00	€ 1.827,00	€ 7.047,00

E, quindi, **approva** la bozza di delibera da sottoporre all'approvazione delle Giunte Comunali dei Comuni associati.

La proposta della suddetta deliberazione, come formalizzata nella presente riunione, dovrà essere preventivamente comunicata dall'Ente Capofila/Comune di Villa Santina, alla R.S.U. dei Comuni associati e alle OO.SS. in ottemperanza a quanto previsto dall'articolo 40 del citato C.C.R.L., al fine di consentire l'attivazione della concertazione.

Dalla data di decorrenza del conferimento degli incarichi di P.O. di cui ai relativi provvedimenti sindacali s'intenderanno abrogate tutte le difformi decisioni precedentemente adottate a livello comunale.

2) INDIVIDUAZIONE DIPENDENTI DEI COMUNI ASSOCIATI AI QUALI CONFERIRE I CORRISPONDENTI INCARICHI DI TITOLARI DI POSIZIONI ORGANIZZATIVE PER LE 3 AREE DI CUI SOPRA.

Vengono individuati i seguenti dipendenti comunali ai quali conferire i corrispondenti incarichi di Titolari di Posizione Organizzativa:

- Arch. Gino VERITTI - Dipendente Comune di Lauco - Cat. D POS. EC. D1 - TITOLARE POSIZIONE ORGANIZZATIVA TECNICA, in quanto in possesso del titolo di Laurea in Architettura e in relazione alla comprovata esperienza

lavorativa in diverse Associazioni Intercomunali, nel settore tecnico;

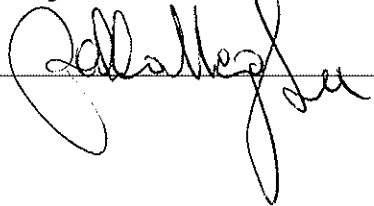
- Sig. Giacomo BONANNI - Dipendente Comune di Raveo - Cat. D Pos. Ec. D3 - TITOLARE POSIZIONE ORGANIZZATIVA ECONOMICO - FINANZIARIA (Conferma incarico);
- Dott.ssa Roberta CIMIOTTI - Dipendente Comune di Lauco - Cat. D Pos. Ec. D3 - TITOLARE POSIZIONE ORGANIZZATIVA AMMINISTRATIVA.

dando atto che tali incarichi saranno conferiti dal Sindaco del Comune di Villa Santina/Ente Capofila, con proprio provvedimento, a norma dell'art. 42 del C.C.R.L. e che il medesimo provvederà altresì all'attribuzione delle indennità di cui all'art. 44 dello stesso C.C.R.L., come sopra determinate e riportate nell'ultimo prospetto di cui sopra. In relazione al termine attuale di durata dell'Associazione Intercomunale le nomine saranno valide fino al 31.12.2015 e che, per il settore tecnico, il provvedimento di nomina del nuovo Titolare di P.O. dovrà essere preceduto dalla revoca degli attuali Titolari, motivata dall'esito della presente riorganizzazione.

Rinvia ad altra riunione l'individuazione dei sostituti dei Titolari di P.O.-

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
(Sig. Alcide DELLA NEGRA)



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
(BULFON dott.ssa Paola)