

PROCEDIMENTO	
Oggetto	MANUTENZIONE AMBIENTALE CON UTILIZZO DI MEZZO "TERRA-TRAC"
Descrizione	Questo procedimento si avvia a richiesta individuale da parte di privati cittadini che richiedono l'intervento del mezzo "TERRA-TRAC", di proprietà dell'Associazione Parco I.C.C., per effettuare operazioni di manutenzione ambientale sulle proprie aree.

RIFERIMENTI E RECAPITI TERMINI PER LA CONCLUSIONE E INFORMAZIONI	
Ufficio competente	TECNICO MANUTENTIVO E PARCO
Resp. Procedimento	PIER LUIGI De Campo Tel . n. 0433.74141 int 262 e-mail: piertuigi.decampo@com-villa-santina.regione.fv.it
Termine per la conclusione (giorni)	L'esecuzione dei singoli interventi è subordinata alla disponibilità del personale comunale, sottolineando che il servizio di conduzione potrà essere svolto solo subordinatamente all'assolvimento dei compiti d'istituto cui il personale stesso è addetto.
Requisiti -Regolamento	Per l'accesso al servizio i privati interessati dovranno formulare specifica domanda scritta - in carta semplice - sulla base del modello che sarà predisposto dal Servizio Tecnico. Le singole domande saranno acquisite al protocollo dell'ente e la cronologia di presentazione costituirà precedenza per l'esecuzione dei singoli interventi. Il servizio è rivolto ai privati cittadini residenti e/o proprietari/usufruttuari/affittuari di terreni e immobili siti nel territorio comunale. Viene escluso l'intervento a favore di soggetti costituiti in forma imprenditoriale, comunque denominata. Il servizio potrà essere svolto solo su terreni la cui condizione morfologica lo consenta. Ai fini di una valutazione preliminare delle possibilità e dei tempi di intervento, su ogni domanda sarà apposta specifica autorizzazione da parte del Responsabile dell'Ufficio Comune, con possibilità di rinviare o sospendere l'attività in occasione di prioritarie necessità di presenza del personale addetto nei settori di intervento istituzionale dell'ente. Conclusa l'esecuzione di ogni singolo intervento richiesto, il personale addetto comunicherà al Servizio Finanziario Contabile il tempo occorso, per il calcolo del relativo importo a rimborso. Gli importi risultanti dovranno essere immediatamente versati dal privato richiedente nella cassa comunale, a mezzo del servizio di Tesoreria. Ai fini dell'indicazione dei confini di proprietà dell'area di intervento e della individuazione e rimozione di qualsiasi oggetto od ostacolo che possa arrecare danno al mezzo d'opera, il richiedente deve impegnarsi ad essere presente all'intervento, nelle giornate e negli orari che saranno definiti dal Servizio Tecnico Comunale e si assumerà tutte le responsabilità - nessuna esclusa - inerente e conseguente l'intervento stesso.
Documenti da presentare	-Modello domanda compilato e sottoscritto; -Copia documento di identità in corso di validità; -Copia tesserino del codice fiscale / tessera sanitaria.
Costi	-Rimborso spese orario onnicomprensivo: Euro 30,00. -Durata intervento minimo: 30 minuti - rimborso spese onnicomprensivo Euro 15,00. -Frazioni di ora, calcolate per mezz'ora.
Modalità presentazione istanza	L'istanza può essere presentata: - a mano presso l'Ufficio protocollo del Comune di Villa Santina e Comune di Raveo; - a mezzo P.E.C. (comune.villasantina@certgov.fvg.it) (comune.raveo@certgov.fvg.it) - a mezzo posta raccomandata.

In caso di inerzia per mancata o tardiva emanazione di provvedimenti nei termini da parte del suddetto responsabile il cittadino può chiedere al Segretario Comunale la dott.ssa Paola Bulfon tel. 0433.74141 e-mail paola.bulfon@com-villa-santina.regione.fvg.it, di concludere il procedimento avvalendosi del potere sostitutivo.