



COMUNE DI VILLA SANTINA

Provincia di Udine

Prot. n.

Villa Santina, 1[^] febbraio 2021

Trasmesso a mezzo PEC
Alla Prefettura Ufficio Territoriale del
Governio di Trieste
Albo Segretari Comunali e Provinciali del
Friuli Venezia Giulia
protocollo.prefts@pec.interno.it

Al dott. Maurizio CROZZOLO
SEDE

e p. c.

Al Sig. Sindaco del Comune di
RAVEO
Via PEC

Al Segretario Comunale
dott.ssa Paola BULFON
SEDE

Decreto n. 7 del 01.02.2021

OGGETTO: NOMINA VICE SEGRETARIO PER LA CONVENZIONE DI SEGRETERIA TRA I
COMUNI DI VILLA SANTINA E RAVEO.

IL SINDACO

VISTO l'art. 97, comma 5, del Decr. Lgs. n. 267/2000 e succ. mod. ed int. che attribuisce ai Comuni la facoltà di individuare all'interno del proprio organico la figura del Vice Segretario per coadiuvare il Segretario Comunale e sostituirlo nei casi di vacanza, assenza o impedimento;

RICHIAMATE le deliberazioni di Consiglio Comunale n. 58 del 29.12.2020 del Comune di Villa Santina e n. 46 del 30.12.2020 del Comune di Raveo, esecutive a norma di legge, con le quali i due Comuni appena citati hanno deciso lo svolgimento delle funzioni di Segreteria in forma associata, ai sensi dell'art. 98, 3[^] comma, del Decr. Legisl. n. 267/2000 e succ. mod. ed int. e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 10 del D.P.R. 04.12.1997, n. 465 e succ. mod. ed int. ed hanno approvato lo schema della relativa convenzione;

VISTA la relativa convenzione stipulata in data 07.01.2021 – Prot. n. 0000065 (n. 225 Scritt. Pr. Comune di Villa Santina), avente decorrenza dal 01.02.2021 e durata fino al 31.12.2024;

ATTESO che il Comune di Villa Santina è Comune capo convenzione;

VISTO il Decreto del Prefetto della Provincia di Trieste dd. 13.01.2021 prot. n. 0001892, pervenuto al prot. com.le in pari data, al n. 0000246 relativo, tra l'altro, alla presa d'atto della predetta convenzione, appartenente alle segreterie con popolazione sino a 3.000 abitanti;

VISTO il proprio Decreto n. 4 dd. 14.01.2021, prot. n. 0000255, di nomina della dott.ssa Paola BULFON quale Segretario Comunale Titolare della Segreteria Comunale Convenzionata tra i Comuni di Villa Santina e Raveo;

ATTESO che:

- l'art. 20 del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Villa Santina;
- l'art. 20 del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Raveo;

prevedono la possibilità di affidare l'incarico di Vice Segretario ad un dipendente comunale di ruolo, di Categoria D/ Responsabile di Servizio, in possesso dei requisiti previsti dalla Legge;

RICHIAMATE in particolare le deliberazioni del C.D.A. Nazionale dell'Agenda Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – ora Ministero dell'Interno:

- n. 150 del 15.07.1999;
- n. 274 del 06.09.2001;
- n. 175 del 27.10.2004;

VISTA la delib. n. 14 del 21 gennaio 2008 della Sezione Regionale del Friuli Venezia Giulia dell'Agenda Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali;

CONSIDERATO che l'incarico di Vice Segretario è subordinato, altresì, al requisito di essere dipendente con la qualifica di Dirigente o Funzionario di Cat. D, in possesso di Laurea in Giurisprudenza, Scienze Politiche, Economia e Commercio o Laurea equipollente, richiesta per l'iscrizione all'Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali;

RITENUTO di nominare il Vice Segretario per coadiuvare il Segretario Titolare della Segreteria Comunale Convenzionata tra i Comuni di Villa Santina e Raveo e sostituirlo secondo le vigenti disposizioni legislative e regolamentari;

RICORDATO che è stata stipulata in data 08.01.2021 con l'Unione Territoriale Intercomunale della Carnia (ora Comunità di Montagna della Carnia) convenzione di utilizzo, ai sensi dell'art. 7 del CCRL 26.11.2004, del dott. Maurizio Crozzolo, che prevede fino al 31.12.2021 un impegno di 13 ore settimanali, con la possibilità di incrementare le ore settimanali fino ad un massimo di 18 d'intesa tra le Parti;

RITENUTO, pertanto, di attribuire le funzioni di Vice Segretario, e con decorrenza dal 01.02.2021, aggiunta alle funzioni già assegnategli, al dott. Maurizio CROZZOLO, nato a Udine, il 09.02.1974, in possesso dei requisiti prescritti, in quanto:

- è dipendente della Comunità di Montagna della Carnia, con la qualifica di Istruttore Direttivo di Cat. D – Pos. Ec. D1, equiparato a dipendente dell'Ente in forza della convenzione di utilizzo ex art. 7 del CCRL 26.11.2004;
- è stato nominato, con decorrenza 01.02.2021, Titolare di P.O. del Servizio Affari Generali Convenzionato tra i Comuni di Villa Santina e Raveo;
- ha conseguito la Laurea in Economia e Commercio;

DECRETA

DI nominare Vice Segretario della Segreteria Comunale Convenzionata tra i Comuni di Villa Santina e Raveo, il dott. Maurizio CROZZOLO, nato a Udine, il 09.02.1974, Titolare di P.O. del Servizio Affari Generali Convenzionato tra gli stessi Comuni, Cat. D, Pos. Ec. D1, in possesso della Laurea in Economia e Commercio;

DI dare atto che l'incarico avrà la durata fino al 31.12.2021 e con decorrenza dal 01.02.2021;

Il presente provvedimento, ai sensi della L. n. 241/1990 e succ. mod. ed int. , viene trasmesso a tutti i soggetti interessati, a vario titolo al procedimento amministrativo e, in particolare:

- Alla Prefettura Ufficio Territoriale del Governo di Trieste, Albo Segretari Comunali e Provinciali del Friuli Venezia Giulia;
- Al Vice Segretario dott. Maurizio CROZZOLO;
- Per conoscenza al Sig. Sindaco del Comune di Raveo, Ente convenzionato, e all'attuale Segretario Comunale Titolare della Segreteria Comunale convenzionata tra i Comuni di Villa Santina e Raveo.

Il Sindaco del Comune di Villa Santina
Capo Convenzione Segreteria Comunale
tra i Comuni di Villa Santina e Raveo
(Domenico GIATTI)

*Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi del
Decr. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i. (Codice dell'amministrazione
digitale)*