



COMUNE DI VILLA SANTINA

Provincia di Udine

Verbale di deliberazione del Consiglio Comunale

SEDUTA del 24/05/2017

OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO FINANZIARIO 2017-2019 - DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) – NOTA INTEGRATIVA – RELAZIONE SUI LAVORI PUBBLICI.

L'anno **duemiladiciassette** il giorno **ventiquattro** del mese di **maggio** alle ore **20:30**, nella sala comunale, in seguito a convocazione disposta con avvisi recapitati ai singoli Consiglieri a norma di legge, si è riunito il Consiglio Comunale. Seduta di **Prima** convocazione in sessione **ordinaria**.

A trattazione dell'argomento in oggetto, in seduta **pubblica**, sono intervenuti:

Nominativo	Carica	P	A
POLONIA ROMANO	Sindaco	X	
DEL FABBRO CLAUDIO	Consigliere	X	
CANDOTTI ADELIA	Consigliere	X	
CIMENTI ROBERTO	Vice Sindaco	X	
BORIA SILVIA	Consigliere	X	
MAZZOLINI POLONIA PIERINO	Consigliere	X	
DORIGO ALESSIA	Consigliere	X	
FIGEL GIOVANNI	Consigliere	X	
MASIERI MARCO	Consigliere	X	
CANDIDO ELDI	Consigliere	X	
MONAI SILVIA	Consigliere	X	
CIMENTI FRANCO	Consigliere	X	
CONCINA KETTI	Consigliere	X	

13

0

Assume la presidenza il Sig. **Romano Polonia** nella sua qualità di **Sindaco**.

Partecipa il **Segretario Comunale** Sig. **Paola Bulfon**.

La seduta è legale ed il Presidente apre la discussione sull'oggetto sopra indicato.

Si dà atto che è altresì presente il Titolare di P.O. del Servizio Economico Finanziario Associato Sig. Giacomo BONANNI.-

I I C O N S I G L I O C O M U N A L E

VISTO l'articolo 162 –comma 1- del Decr. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, a norma del quale “gli enti locali deliberano annualmente il Bilancio di previsione finanziario, redatto in termini di competenza, per l'anno successivo, osservando i principi di unità, annualità, universalità, integrità, veridicità, pareggio finanziario e pubblicità”;

VISTO il Decr. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni ed integrazioni dettante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 05 maggio 2009, n. 42;

ATTESO che il Decr. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 ha modificato ed integrato il Decr. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di Bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 05 maggio 2009, n. 42;

RICHIAMATO in particolare l'articolo 11 del Decr. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, così come modificato ed integrato dal Decr. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126, ed in particolare il comma 14, il quale prescrive che a decorrere dal 2016, gli Enti di cui all'articolo 2 adottino gli schemi di bilancio armonizzati previsti dal comma 1 del medesimo articolo che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

DATO ATTO, pertanto, che, per effetto delle sopra citate disposizioni, gli schemi di bilancio risultano articolati in Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2017-2019, che assume funzione autorizzatoria, costituito dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza e di cassa del primo esercizio, dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi, dai dati riepilogativi e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo degli equilibri;

CONSIDERATO che, per quanto concerne gli schemi autorizzati di cui all'allegato 9 del Decr. Lgs. n. 118/2011, è prevista la classificazione del Bilancio Finanziario per missioni e programmi di cui agli articoli 13 e 14 del citato Decr. Lgs. n. 118/2011 e la reintroduzione della previsione di cassa che costituirà limite ai pagamenti di spesa;

DATO ATTO che l'unità di voto per l'approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario armonizzato è costituita dalle “tipologie” per l'entrata e dai “programmi” per la spesa;

CONSIDERATO che dal 1° gennaio 2015 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali, ed in particolare in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza;

DATO ATTO, pertanto, che, in applicazione del principio generale della competenza finanziaria, le previsioni di entrata e di spesa iscritte in Bilancio negli schemi di cui all'allegato 9 del Decr. Lgs. n. 118/2011, si riferiscono agli accertamenti ed agli impegni che si prevede di assumere in ciascuno degli esercizi cui il Bilancio si riferisce ed esigibili nei medesimi esercizi e, mediante la voce “di cui FPV” l'ammontare delle somme che si prevede di imputare agli esercizi successivi;

DATO ATTO, inoltre, che sono iscritte in bilancio le previsioni di cassa di entrata che si prevede di riscuotere o di spesa di cui si autorizza il pagamento nel primo esercizio considerato nel Bilancio, senza distinzioni fra riscossione e pagamenti in conto competenza ed in conto residui;

DATO ATTO che le previsioni di entrata e di spesa sono state allocate in bilancio, tenuto conto delle esigenze dei servizi e degli obiettivi di gestione da perseguire per l'anno 2017;

TENUTO CONTO che si rende necessario procedere, così come previsto dall'articolo 174 del Decr. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni e dall'articolo 10 del Decr. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni ed integrazioni, all'approvazione del bilancio di previsione 2017-2019 con funzione autorizzatoria;

VISTO, inoltre, il nuovo principio contabile concernente la programmazione di bilancio, allegato 4/1 al Decr. Lgs. n. 118/2011, che ha disciplinato il processo di programmazione dell'azione amministrativa degli enti locali prevedendo, tra gli strumenti di programmazione, il Documento Unico di Programmazione (DUP), quale strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico ed unitario le discontinuità ambientali e organizzative e costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione nonché la nota integrativa;

VISTO il principio contabile applicato della programmazione allegato 4/1 al Decr. Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il paragrafo 8;

DATO ATTO che questo Ente, avendo una popolazione non superiore a 5.000 abitanti, è tenuto alla predisposizione del DUP semplificato, secondo le indicazioni contenute nel citato principio contabile allegato 4/1, punto 8.4;

RILEVATO che con deliberazione giunta n. 35 del 26.04.2017, esecutiva a norma di legge, sono stati approvati, il Documento Unico di Programmazione (DUP), la Nota Integrativa, e gli schemi di Bilancio di Previsione 2017-2019 ed è stato preso atto della relazione dell'Assessore ai Lavori Pubblici per quanto riguarda la gestione e la

programmazione pluriennale delle opere pubbliche sulla scorta della relazione di mandato amministrativo;

DATO ATTO che il DUP, come elaborato, contiene gli elementi minimi indicati nel principio di programmazione sopra richiamato;

RICHIAMATA la deliberazione Consiliare n. 18 del 12.07.2016, esecutiva a norma di legge, con la quale si approvava il Rendiconto dell'Esercizio Finanziario 2015;

RICHIAMATA la nota di data 07.04.2017 Prot. n. 376-SP/17-G con la quale l'Assessore Regionale alle Autonomie Locali e Coordinamento delle Riforme, comunica che il nuovo termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2017-2019 da parte dei Comuni del Friuli Venezia Giulia è stato fissato al 31 maggio 2017;

VISTO il Bilancio di Previsione Finanziario Armonizzato 2017-2019 e relativi allegati – come previsto dal D.L.gs 118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni;

DATO ATTO che sono state rispettate le modalità ed i tempi previsti dal Regolamento di Contabilità per la notifica ai Consiglieri del deposito degli elaborati contabili;

VISTI gli elaborati contabili di bilancio ivi compresa la nota integrativa, nonché il DUP 2017-2019 integralmente aggiornato, comprensivo del piano triennale delle Opere Pubbliche 2017-2019, elenco annuale 2017 (G.C. n. 29 del 31.03.2017), piano di alienazione e valorizzazione immobiliare (G.C. n. 30 del 31.03.2017), ai sensi dell'articolo 58 del D.L. 25 giugno 2008, n. 112 convertito dalla Legge 06 agosto 2008, n. 133 e verifica quantità e qualità delle aree e fabbricati da destinare ad insediamenti produttivi da cedere in proprietà o in diritto di superficie (G.C. n. 26 del 27.03.2017);

PRESO ATTO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 22.03.2017, esecutiva, si è provveduto ad individuare la destinazione dei proventi delle sanzioni amministrative per violazioni al codice della strada – anno 2017;

PRESO ATTO, inoltre, che con deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 22.03.2017, esecutiva, si è provveduto alla determinazione delle tariffe e contribuzioni dei servizi pubblici a domanda individuale per l'anno 2017;

VISTA la propria deliberazione n. 20 di data odierna, dichiarata immediatamente eseguibile a norma di legge, relativa all'approvazione del Programma delle Opere Pubbliche triennio 2017-2019;

VISTA la propria deliberazione n. 21 di data odierna, dichiarata immediatamente eseguibile a norma di legge, relativa all'approvazione del Piano delle alienazione e valorizzazioni immobiliari;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 28 di data 31.03.2017, integrata con deliberazione della Giunta n. 37 del 29.04.2017, esecutive, di approvazione del programma triennale 2017-2019 del fabbisogno del personale;

RICHIAMATE infine le deliberazioni consiliari adottate in data 31.03.2017, esecutive:

N. 09 Approvazione del Piano Finanziario TARI - 2017;

N. 10 Approvazione tariffe TARI - 2017;

N. 11 Approvazione tariffe IMU - 2017;

N. 12 Approvazione tariffe TASI - 2017;

N. 13 Conferma aliquote addizionale comunale all'IRPEF - 2017;

N. 14 Tariffe servizi cimiteriali;

PRESO ATTO che ai fini della quantificazione dei limiti massimi annuali di spesa per il conferimento di incarichi ad esperti esterni all'Amministrazione, ai sensi dell'articolo 3 – comma 56 – della Legge 24.12.2007, n. 244, si deve fare riferimento al Regolamento approvato con deliberazione Giuntale n. 29 del 19.02.2008, come modificata con deliberazione Giuntale n. 82 del 18.06.2008, esecutive, con cui tali limiti sono stati definiti nella misura di seguito specificata:

- Per le collaborazioni coordinate e continuative il 5% della spesa complessiva di personale (Macroaggregato 1 della spesa corrente);
- Per le consulenze studi e ricerche il 5% della spesa complessiva per prestazioni di servizi (Ex intervento 3 della spesa corrente);

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 37 del 11.11.2015, esecutiva, con la quale si è stabilito di avvalersi ai sensi dell'articolo 232 – comma 2 – del D.L.gs 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni e dall'articolo 2, commi 1 e 2, del Decr. Lgs. n. 118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, della facoltà di rinviare a decorrere dall'esercizio 2018, con riferimento all'esercizio 2017, l'adozione dei principi applicati della contabilità economico-patrimoniale e il conseguente affiancamento della contabilità economico patrimoniale alla contabilità finanziaria;

VISTA la relazione del Revisore dei Conti Sig.ra NASSIMBENI dott.ssa Romana;

VISTO il parere favorevole del Revisore dei Conti;

VISTO il Decr. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il Decr. Lgs. 23.06.2011, n. 118 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il regolamento di contabilità;

VISTO l'articolo 1 – comma 19 - della Legge Regionale 11.12.2003, n. 21 e successive modificazioni ed integrazioni;

ACQUISITI i pareri tecnico e contabile favorevoli, previsti dall'art. 49 del Decr. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni del Responsabile del Servizio Finanziario – Contabile Associato;

SENTITO il Cons. Com.le Sig. Eldi CANDIDO che preliminarmente sottolinea l'assenza del Revisore dei Conti evidenziando che tale assenza si è ripetuta da diverso tempo: evidenzia che questo rappresenta una mancanza di rispetto nei confronti del Consiglio Comunale. Il Sindaco e il Sig. Giacomo BONANNI precisano che il Revisore ha giustificato la propria assenza per altri impegni che, peraltro, sono stati spostati proprio alla stessa data della presente seduta consiliare;

SENTITO il Cons. Com.le Sig. Franco CIMENTI che legge il seguente intervento:

“Per quanto riguarda il DUP si può senz'altro dire che è Carente, mancano gli obiettivi, non si è tenuto conto delle osservazioni fatte in proposito lo scorso anno e il suggerimento da prendere come Modello quello della Conca Tolmezzina.....”

Per quanto riguarda la riqualificazione dell'Ex ambulatorio comunale, nonostante le assicurazioni avute dal Signor Sindaco in un paio di occasioni presso il suo ufficio sull'imminente stanziamento da parte dell'UTI di una sostanziale somma destinata tra gli altri anche al Comune di Villa Santina e accertato che non si trovava traccia nel Programma Annuale e Triennale delle Opere Pubbliche e neppure nel bilancio dei 60.000 Euro accantonati, ho assunto informazioni presso l'Ufficio Ragioneria e appreso che al momento nel Bilancio di Previsione 2017 è pari ZERO perché è previsto di eliminare il RESIDUO del 2016 e costituire Avanzo di Amministrazione Vincolato in modo che nel 2017 con Variazione di Bilancio si provvederà a istituire capitolo specifico di Spesa .

Tutto ciò sarebbe stato opportuno menzionare ugualmente nel DUP questo impegno .

Per quanto riguarda il Centro Estivo per Ragazzi visto che lo scorso anno c'era stato un calo di presenze , ci si proponeva di inviare avvisi e indire riunioni per capire se i genitori sono ancora interessati all'iniziativa.

Visto che non si riscontrano notizie nei vari programmi contenuti nel DUP si vorrebbe capire se per il 2017 si fa o meno il centro estivo.

Per quanto riguarda il bando per la mensa scolastica dopo una proroga “Tecnica” di dubbia correttezza avvenuta a seguito di segnalazione dei Consiglieri di minoranza durante lo svolgimento del Consiglio Comunale del mese di Ottobre 2016, si invitava a organizzare il nuovo bando .

Nel Bilancio non si dice nulla di come si intende gestire il servizio in futuro.

Per quanto riguarda la cura del verde nei viali e nei parchi si può dire che è ben tenuta la rotonda del bivio Villa - Lauco . Stessa cosa per quella sita al bivio di Esemone -Raveo.

Lascia desiderare quella al bivio per Raveo località “pelandon”.-

Villa Santina penso sia sotto gli occhi di tutti lo stato deplorabile cui si trovano certe zone.

Prendo lo spunto per dire che sempre nel DUP non si accenna di come verrà curato il verde d'ora in avanti

Per quanto riguarda il Parco Ex Scuole Elementari quel ebrobio di cartellone che si trova alla destra entrando nel parco, nonostante le promesse e annuizioni del Sindaco in Consiglio Comunale , fa ancora bella mostra di se.

Per quanto riguarda il cancello il ferro all'ingresso del cimitero , non è stato effettuato alcun intervento,la ruggine avanza inesorabilmente deteriorando ulteriormente il manufatto. Stessa cosa per il portone della sala di attesa Ex Stazione ferroviaria.

Per quanto riguarda il campo sportivo , segnalo che lo spazio recentemente oggetto di interventi migliorativi al campo di sfogo, non permette, vista la recinzione, di usufruire della fontana esistente nei pressi dello spaccio. E' opportuno intervenire con idonei provvedimenti.

Per quanto riguarda la stradina che costeggia il laghetto e raggiunge il maneggio,sono DUE anni circa che è stato fatto un intervento sulla carreggiata per una perdita d'acqua, a tutto oggi non si è provveduto a risistemare il manto stradale con dell'asfalto ma ci si è limitati a rattoppare la parte con del ghiaino instabile pericoloso di cadute per i velocipedi e i ciclomotori che vi transitano .

Infine segnalo che nonostante l'impegno preso dall'Assessore Masieri, a distanza di 7 mesi , non si è provveduto ,pur essendo da me stato sollecitato per e-mail , a predisporre una targa all'inizio della rampa di scale della sala polifunzionale “Sergio Giatti “ recentemente inaugurata , che indichi il luogo per accedere alla Biblioteca Comunale,l'orario e le giornate di apertura,-

Non capisco se per mancanza i fondi o semplicemente per inerzia.”;

SENTITO il Cons. Com.le Sig. Eldi CANDIDO che legge il seguente intervento:

“ Il 19 ottobre 2016 allorquando è stato esaminato e discusso il bilancio di previsione 2016, dopo aver fatto le seguenti obiezioni sulle gravi carenze del DUP 2016

“Nel Documento Unico di Programmazione (DUP) infatti non si fa alcun riferimento, come richiesto dalla legge e dal buon senso, alle “linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2014 – 2019” approvato da questo Consiglio Comunale con deliberazione n. 12 del 09.06.2014. Non c'è traccia né di indirizzi

né di obiettivi strategici da perseguire. Non c'è traccia neppure di programmi ed obiettivi operativi da attuare. Ci troviamo pertanto di fronte ad un documento privo di una parte fondamentale, quella che consente al Consiglio comunale di capire, seguire, controllare e valutare quello che l'amministrazione intende fare (ed ha già fatto) nel corso dell'anno e quello che gli uffici devono concretamente poi attuare. Vero è che lo stesso revisore dei conti, nella sua relazione alla proposta di bilancio di previsione 2016-2018 dice testualmente: "l'Organo di revisione suggerisce: ...- l'indicazione nel DUP degli obiettivi che l'ente intende realizzare negli esercizi considerati nel bilancio di previsione per ogni singola missione/programma del bilancio"

chiudevo l'intervento in questo modo:

"Dopo questa lunga riflessione non possiamo quindi fare altro che anticipare il nostro voto contrario. Per invertire la rotta e quindi per non metterci nelle condizioni di esprimere queste pesanti considerazioni anche il prossimo anno, invitiamo caldamente il Sindaco e la Giunta a porre al primo punto della propria azione amministrativa nel prossimo esercizio finanziario il seguente obiettivo generale: "predisporre in maniera completa, adeguata e condivisa il DUP ed il Bilancio di previsione 2017 entro il termine di legge e possibilmente anche prima".

Iniziando a leggere il DUP 2017 abbiamo molto apprezzato l'allegata "presentazione" del documento fatta dal Sindaco (pag. 1). Eravamo convinti che Sindaco e Giunta avessero finalmente fatto tesoro del suddetto ns invito. Invece proseguendo nella sua lettura abbiamo scoperto che nulla di tutto questo era avvenuto. Al pari dell'altro anno (e sostanzialmente di tutti gli anni precedenti) non si fa alcun concreto riferimento, come richiesto dalla legge e dal buon senso, alle "linee programmatiche del mandato 2014 – 2019" approvato da questo Consiglio Comunale il 9 giugno 2014 con deliberazione n. 12. Non c'è traccia né di indirizzi né di obiettivi strategici da perseguire. Non c'è traccia neppure di programmi ed obiettivi operativi da attuare. Ci troviamo nuovamente di fronte ad un documento privo di una parte essenziale, quella che consente al Consiglio comunale di capire, seguire, controllare e valutare quello che l'amministrazione intende fare nel corso dell'anno e quello che gli uffici devono concretamente poi attuare. Quello che è cambiato rispetto all'anno scorso è il richiamo del revisore dei conti. Questa volta non ha sentito il dovere di ripetere l'ammonimento dell'anno scorso: ***"l'Organo di revisione suggerisce: ...- l'indicazione nel DUP degli obiettivi che l'ente intende realizzare negli esercizi considerati nel bilancio di previsione per ogni singola missione/programma del bilancio"***.

Questo significa che l'Amministrazione non c'è, pensa ad altro. Se l'Amministrazione non c'è, non fa le scelte che gli competono, gli uffici si adeguano volentieri, si sentono autorizzati a vivere alla giornata, così a fine anno non devono rispondere di nulla. Hanno fatto quello che hanno fatto e basta.

Nella relazione, in primo luogo, non si dice sostanzialmente nulla della fusione con i due comuni confinanti (Lauco e Raveo), del lavoro che è già in corso e di quello che deve ancora essere fatto in previsione della consultazione referendaria di questo autunno (chi e come si provvederà a tutto questo?).

Nella relazione sostanzialmente nulla si dice sull'Unione e sui servizi che sono già stati ad essa trasferiti e che verranno trasferiti a breve (cosa succederà? Chi fa che cosa? Ecc.).

Nella relazione non si dice nulla della neo costituita ASP che dovrebbe subentrare alla società Residence S.U.A. srl alla fine di quest'anno. Ricordiamo che nel Decreto dell'Assessore Regionale di costituzione dell'ASP, all'art. 6 si dice quanto segue: *"Il Comune di Villa Santina e, a far corso dalla data di costituzione dell'Azienda, i suoi amministratori, provvedono alla adozione degli atti necessari a garantire l'avvio dell'operatività dell'Azienda ed il suo subentro alla liquidanda "Residence Stati Uniti d'America" srl nella gestione della casa per anziani"*. Chi, come e quando si provvederà a tutti questi importantissimi adempimenti?.

Nella relazione non si dice nulla del grande cambiamento intervenuto nella gestione del servizio idrico integrato ora gestito da CAFc spa con sede a Udine a seguito dell'intervenuta incorporazione della società CARNIACQUE spa con sede a Tolmezzo. Il governo della nostra acqua, il servizio più importante che ci sia, è stato trasferito a Udine e Dio solo sa come verrà gestito d'ora innanzi. Per cercare di avere almeno in parte un costante controllo sulla gestione del servizio, in sede di approvazione dell'incorporazione di Carniacque in CAFc (vedi delibera consiliare n. 23 del 14/09/2016) era stato da noi chiesto **ed ottenuto** (vedi dichiarazioni favorevoli del Sindaco e del rappresentante della Z.T.O. della Carnia per il S.I.I. nonché componente del C.A.T.O. Centro Friuli – dott. Daniele Aris), che nelle sessioni di bilancio (approvazione di ogni bilancio di previsione ed approvazione di ogni conto consuntivo) venga inserito nell'ordine del giorno uno specifico punto a tal riguardo per sapere quali sono gli interventi che CAFc ha in programma di fare anno per anno in attuazione del piano industriale approvato e poi se questi interventi sono stati effettivamente effettuati (e come sono stati effettuati) consentendo così al consiglio comunale di valutare direttamente, di anno in anno, l'operato di CAFc spa. Come era facilmente prevedibile il sindaco (e CAFc) è venuto meno anche a questo solenne impegno assunto in consiglio comunale.

Nella relazione non si dice sostanzialmente nulla sul personale che è andato recentemente in pensione e sul perchè non è stato ancora sostituito. Gli uffici sono attualmente sotto organico e funzionano a singhiozzo causando notevoli disagi alla cittadinanza. Ci risulta che il bando di mobilità indetto per coprire il posto di categoria D è andato deserto. Questo è un pessimo segnale per l'amministrazione. Solitamente questo accade quando un'Amministrazione comunale e la sua struttura non godono di buona fama. Prova ne è il singolare articolo comparso sul Messaggero Veneto del 1° maggio dove si dice che l'organizzazione sindacale CISAL Enti Locali del FVG ha mandato una lettera ai sindaci di Villa Santina e Raveo per ringraziare l'autista dello scuolabus Sergio Beacco che con professionalità ha assicurato il rientro in famiglia degli alunni della scuola locale la vigilia delle vacanze pasquali (giovedì santo anziché il mercoledì come avveniva in passato) nonostante i suoi superiori si fossero dimenticati di modificargli l'orario di servizio come avrebbero dovuto. Il bello è che tutto ciò è avvenuto dopo che lo stesso aveva preso qualche tempo prima una sanzione disciplinare per il semplice fatto di aver spalato la neve con il trattore anziché con la scopa come gli era stato ordinato. Una cosa allucinante hanno commentato i commercianti che ricordano bene l'accaduto. Tralasciando l'assurdità dell'ordine ricevuto, i commercianti (e noi con loro) sono rimasti scioccati nel sapere che era stato sanzionato chi (**o meglio solo chi**) è in grado di risolvere (e velocemente) i problemi. Se il sindacato ha sentito il dovere di rendere pubblico questo fatto vuol dire che l'organizzazione all'interno del nostro comune e dell'intera associazione intercomunale è completamente fuori controllo.

Potremmo continuare ancora a lungo a raccontare fatti e situazioni che non tornano, ma ci fermiamo qui.

Quello che ci preme sottolineare è che oggi, alla luce di quanto sopra esposto, ci viene proposto di approvare un bilancio di previsione che tale non è. E' solo una roba. Siamo di fronte ad un atto illegittimo (per non dire nullo) perché è privo di una sua componente essenziale: mancano gli obiettivi strategici da perseguire e gli obiettivi operativi da attuare.

Per evitare brutte conseguenze all'Amministrazione, responsabilmente e con spirito costruttivo, invitiamo quindi il Sindaco e la maggioranza a ritirare l'argomento, ad integrare gli atti di bilancio con gli elementi mancanti ed a riconvocare il Consiglio per la sua approvazione.

Qualora questo ns invito non venisse accolto ci riserviamo di decidere sul da farsi nella dichiarazione di voto".

(Si riporta di seguito la presentazione del Sindaco al DUP richiamata nel sopra riportato intervento del Cons. Com.le Sig. Eldi CANDIDO:

“La sessione annuale che approva il bilancio rappresenta sempre l'occasione per fare il punto sulla strada già percorsa insieme e riaffermare, allo stesso tempo, la validità dei contenuti programmatici sottoscritti dalla maggioranza. Con questo documento, che è il più importante strumento di pianificazione annuale dell'attività dell'ente, l'ente pone le principali basi della programmazione e detta, all'inizio di ogni esercizio, le linee strategiche della propria azione di governo. In questo contesto, si procede ad individuare sia i programmi da realizzare che i reali obiettivi da cogliere. Il tutto, avendo sempre presente le reali esigenze dei cittadini ma anche il volume limitato di risorse disponibili.

Il punto di riferimento di questa Amministrazione, infatti, non può che essere la collettività locale, con le proprie necessità e le giuste aspettative di miglioramento. Tutto questo, proiettato in un orizzonte che è triennale.

Questo documento, proprio perché redatto in un modo che riteniamo sia moderno e di facile accesso, è sintomatico dello sforzo che stiamo sostenendo per stabilire un rapporto più diretto con i nostri interlocutori politici, istituzionali e sociali. Un confronto basato sulla chiarezza degli intenti e sulla reale comprensione delle linee guida a cui facciamo costante riferimento. Comunicare in modo semplice il risultato di questo impegno ci sembra il modo migliore per chiudere il cerchio e fornire uno strumento di conoscenza degli aspetti quantitativi e qualitativi dell'attività della nostra struttura. Il tutto, finalizzato a conseguire gli obiettivi che il mandato elettivo ha affidato alla responsabilità politica di questa Amministrazione.

Il nostro auspicio è di poter fornire a chi legge, attraverso l'insieme delle informazioni riportate nel principale documento di programmazione, un quadro attendibile sul contenuto dell'azione amministrativa che l'intera struttura comunale, nel suo insieme, si accinge ad intraprendere. E questo, affinché ciascuno possa valutare fin d'ora la rispondenza degli obiettivi strategici dell'Amministrazione con i reali bisogni della nostra collettività. Il programma amministrativo presentato a suo tempo agli elettori, a partire dal quale è stata chiesta e poi ottenuta la fiducia, è quindi il metro con cui valutare il nostro operato. Se il programma di mandato dell'amministrazione rappresenta il vero punto di partenza, questo documento di pianificazione, suddiviso nelle componenti strategica e operativa, ne costituisce il naturale sviluppo.

Non bisogna però dimenticare che il quadro economico in cui opera la pubblica amministrazione, e con essa il mondo degli enti locali, è alquanto complesso e lo scenario finanziario non offre certo facili opportunità.

Ma le disposizioni contenute in questo bilancio di previsione sono il frutto di scelte impegnative e coraggiose, decisioni che ribadiscono la volontà di attuare gli obiettivi strategici, mantenendo così molto forte l'impegno che deriva dalle responsabilità a suo tempo ricevute.

Il Sindaco”)

SENTITO l'Ass. Com.le Sig.ra Adelia CANDOTTI che, rispondendo al Cons. Com.le Sig. Franco CIMENTI, per quanto attiene il Centro Estivo precisa che sono stati inviati n. 191 questionari alle famiglie dei bambini dai 6 ai 12 anni, residenti nei 3 Comuni. Sono stati restituiti n. 30, di cui solamente 21 hanno manifestato l'interesse all'iscrizione. Atteso il limitato interesse, si sono avuti contatti con un'Associazione locale che ha rappresentato la volontà di organizzare il Centro Estivo e prossimamente verranno inviate le preiscrizioni;

SENTITO il Sindaco che precisa che viene posto in votazione il bilancio;

ATTESO che, a fronte di tale precisazione, il Cons. Com.le Sig. Eldi CANDIDO chiede una breve sospensione dei lavori e dato atto che il Sindaco alle ore 22,30 ca. concede una breve sospensione durante la quale i Cons. Com.li Sig.ri Sig.ri Eldi CANDIDO, Silvia MONAI, Franco CIMENTI e Ketti CONCINA si allontanano dalla Sala Consiliare. Alla ripresa dei lavori gli stessi Consiglieri rientrano nella Sala Consiliare;

DATO ATTO che il Cons. Com.le Sig. Eldi CANDIDO dichiara che, a fronte dell'atteggiamento di totale chiusura dell'Amministrazione Comunale, egli ed i Cons. Com.li Sig.ri Silvia MONAI, Franco CIMENTI e Ketti CONCINA lasciano l'aula. Il Cons. Com.le Sig. Franco CIMENTI chiede che, conseguentemente, la discussione dell'interpellanza inserita all'ultimo punto dell'ordine del giorno della presente seduta consiliare venga rinviata alla prossima seduta;

Si dà atto che, quindi, si allontanano dalla Sala Consiliare i Cons. Com.li Sig.ri Eldi CANDIDO, Silvia MONAI, Franco CIMENTI e Ketti CONCINA. Sono pertanto presenti il Sindaco e n. 8 Consiglieri Comunali;

con voti favorevoli unanimi, espressi per alzata di mano,

DELIBERA

- 1 – Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.-
- 2 – Di approvare il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2017-2019 approvato con deliberazione Giunta n.35 del 26.04.2017, completo del programma triennale delle Opere Pubbliche 2017-2019 ed elenco annuale 2017 e del piano di alienazione e valorizzazione immobiliare, ai sensi dell'articolo 58 del D.L. 25 giugno 2008, n. 112 convertito dalla Legge 06 agosto 2008, n. 133.-
- 3 – Di approvare la nota integrativa contenente gli elementi previsti dal principio contabile 4/1 allegato al Decr. Lgs. n. 118/2011 paragrafo 9.11.-
- 4 – Di prendere atto della relazione di approfondimento dell'Assessore ai Lavori Pubblici.-
- 5 – Di approvare il Bilancio di Previsione per l'esercizio Finanziario 2017-2019 e relativi allegati, redatto secondo gli schemi previsti dal Decr. Lgs. 23.06.2011, n. 118 e successive modificazioni ed integrazioni nelle seguenti risultanze:

ENTRATA

TITOLI	2017	2018	2019
Avanzo di amministrazione	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato di parte capitale	2.187.493,76	0,00	0,00
Titolo 1° - Entrate correnti di natura tributaria contributiva e perequativa	768.119,72	767.771,85	767.771,85
Titolo 2° - Trasferimenti correnti	1.307.601,23	1.249.821,32	1.129.821,32
Titolo 3° - Entrate extra tributarie	544.494,85	511.961,51	511.961,51
Titolo 4° - Entrate in conto capitale	2.640.765,71	130.000,00	30.000,00
Titolo 5° - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
Titolo 6° - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00
Titolo 7° - Anticipazioni da Istituto Tesoriere	0,00	0,00	0,00
Titolo 9° - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.716.000,00	1.716.000,00	1.716.000,00
TOTALE ENTRATA	9.164.475,27	4.375.554,68	4.155.554,68

SPESA

TITOLI	2017	2018	2019
Titolo 1° - Spese correnti	2.346.088,35	2.290.375,99	2.237.173,74
Titolo 2° - Spese in conto capitale	4.828.259,47	130.000,00	30.000,00
Titolo 3° - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
Titolo 4° - Rimborso di prestiti	274.127,45	239.178,69	172.380,94
Titolo 5° - Chiusura anticipazioni da Istituto Tesoriere-Cassiere	0,00	0,00	0,00
Titolo 7° - Spese per conto di terzi e partite di giro	1.716.000,00	1.716.000,00	1.716.000,00
TOTALE SPESA	9.164.475,27	4.375.554,68	4.155.554,68

6 – Di precisare che ai fini conoscitivi al presente atto sono allegati:

- a) Proposta di bilancio parte entrata articolata in Titoli, Tipologie e Categorie;
- b) Proposta di bilancio parte spesa articolata in Missioni, Programmi e Macroaggregati.-

7 - Di stabilire il limite massimo annuale di spesa, per l'affidamento di incarichi di collaborazione, studio o ricerca, che necessitano essere affidati all'esterno, così come stabilito dal Regolamento approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 29 del 19.02.2008, come modificata con deliberazione Giuntale n. 82 del 18.06.2008, nella misura di seguito specificata:

- Per le collaborazioni coordinate e continuative il 5% della spesa complessiva di personale (Macroaggregato 1 della spesa corrente);
- Per le consulenze studi e ricerche il 5% della spesa complessiva per prestazioni di servizi (Ex intervento 3 della spesa corrente).-

8 – Di dare atto che il rendiconto della gestione dell'esercizio 2015 è stato approvato con propria deliberazione n. 18 del 12.07.2016, esecutiva.-

9 – Di dare atto dell'avvenuta adozione da parte del Consiglio in data 31.03.2017, delle deliberazioni:

- N. 09 Approvazione del Piano Finanziario TARI - 2017;
- N. 10 Approvazione tariffe TARI - 2017;
- N. 11 Approvazione tariffe IMU - 2017;
- N. 12 Approvazione tariffe TASI - 2017;
- N. 13 Conferma aliquote addizionale comunale all'IRPEF - 2017;
- N. 14 Tariffe servizi cimiteriali.-

Quindi, con voti favorevoli unanimi, espressi separatamente per alzata di mano,

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 1 – comma 19 - della Legge Regionale 11.12.2003, n. 21 e successive modificazioni ed integrazioni.-

Letto, confermato e sottoscritto con firma digitale.

IL Sindaco
Atto Firmato Digitalmente

IL Segretario Comunale
Atto Firmato Digitalmente